**附件3：**

**数计学院团委、学生会部门职能简介**

|  |  |
| --- | --- |
| **部门** | **职能** |
| **主席团** | 1.负责传达院校领导的指示，对学生会日常事务、大型活动及人力资源的宏观调控；2.代表学生会执行学生会全体会议作出的决议、指挥、监督并检查学生会各部门的工作，保证学生会正常运转。 |
| **组织部** | 1.负责新生团组织关系转接、团费收缴、推荐优秀团员作为入党积极分子等常规工作；2.开展团干培训、主题团日等活动；3.组织开展党政理论学习，加强思想建设。 |
| **宣传部** | 1.负责团委、学生会的对外宣传工作(包括设计并制作展板、海报；2.对官方新媒体平台的管理；3.负责每次活动新闻稿的撰写与照片拍摄等。 |
| **青年志愿者协会** | 组织开展校院级志愿活动 |
| **秘书处** | 1．负责团委学生的内部建设：会议的组织和记录，考勤，联系方式的更新与维护，人力资源考核、账目管理等；2.协助主席团安排工作，提高团队执行力；3.加强外联以及与兄弟院系团委学生会的联系。 |
| **文艺部** | 1.负责我院文艺活动（主要为迎新晚会）的组织和落实；2.开展文艺活动，丰富学生业余文化生活，带动学生培养或发挥各种特长；3.配合校文艺部完成各项任务。 |
| **体育部** | 1.负责定期组织体育活动，满足不同类型的学生体育锻炼要求，激发学生对体育的兴趣；2.负责报名、选拔、训练各个校级大型体育活动的成员；3.组织各类院级体育活动比赛；协助各班级完成体育活动赛事。 |
| **学习部** | 1.负责学院学风建设；2.组织参与学校读书节、校长午餐会等活动。  |
| **生活部** | 1.负责日常寝室检查的记录；2.负责学生会各类比赛、迎新晚会后勤工作，并协助其他部门组织活动；3.带领广大同学积极参加各项卫生活动，养成良好的劳动卫生习惯，保持良好的学习和生活环境。 |
| **院社联** | 1.负责我院社团和校社联的交流与联系；2.指导社团活动的正常有序的进行；3.协助社团的发展。 |